



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO/SECAD
COORDENADORIA DE SERVIÇOS E GESTÃO DE CONTRATOS/CGC**

De: **COORDENADORIA DE SERVIÇOS E GESTÃO DE CONTRATOS/CGC**

Para: COMPEL:

ATT: **SRA. WADNA MELO**

Assunto: Contratação de empresa especializada em serviços de locação de impressoras e copiadoras/impressoras multifuncionais com tecnologia digital, novas, de primeiro uso, monocromática e policromática, incluindo manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos com fornecimento e substituição de peças, componentes e fornecimento de todo o material de consumo necessário, exceto papel. A contratação prevê ainda a disponibilização de software de gerenciamento e contabilização, treinamento dos servidores indicados para operacionalização dos equipamentos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.

Após análise dos questionamentos apresentados pelas empresas OFFICERMAQ, seguem nossos esclarecimentos:

1. **RESPOSTA:** Entendemos que o Termo de Referência está demasiadamente claro quanto ao objeto da contratação. Quanto à exigência de Carta do Fabricante, ratificamos o posicionamento apresentado anteriormente.

Atenciosamente, em 02/09/2020

André Anjos

MAT.: 820660

Coordenadoria de Serviços e Gestão de Contratos - CGC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SECAD

Gerência de Registro de Preço