

Programa de Educação Previdenciária

Março/2020

Educação Previdenciária

- A educação previdenciária diz respeito ao conjunto de **ações de capacitação, qualificação, treinamento e formação específica** ofertadas aos servidores públicos do ente federativo, da unidade gestora do RPPS, aos segurados e beneficiários em geral (servidores ativos, aposentados e pensionistas), aos gestores e conselheiros e aos diferentes profissionais que se relacionam ou prestam serviços ao RPPS, a respeito de assuntos relativos à compreensão do direito à previdência social e de seu papel como política pública, à gestão, governança e controles do RPPS nos seus mais variados aspectos (gestão de ativos e passivos, gestão de pessoas, benefícios, investimentos, orçamento, contabilidade, finanças, estruturas internas e externas de controle, dentre outros).
- São contempladas pela educação previdenciária as **ações de divulgação das informações relativas ao resultado da gestão do RPPS** para os diferentes órgãos e entidades integrantes do governo do ente federativo, para instituições públicas e privadas e para a conjunto da sociedade;
- E, também são contempladas as **ações relacionadas à melhoria da qualidade de vida dos segurados do RPPS**, como a promoção da saúde, prevenção de doenças, educação financeira, planejamento e transição para a aposentadoria, vida durante a aposentadoria e envelhecimento ativo.

Educação Previdenciária

■ JUSTIFICATIVA:

- PPA 2018-2021: possui como uma das iniciativas promover estudos e cursos de integração dos servidores aposentados e de preparação dos que estão em vias de se aposentar.
- Adesão realizada em setembro de 2019 ao Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios - Pró-Gestão RPPS, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, está alterada pela Portaria SPREV nº 15, de 30 de abril de 2019, em que o representante legal do ente e representante legal da unidade gestora do ISSM manifestam ciência e concordância em relação às diretrizes, objetivos, requisitos e procedimentos estabelecidos para o Programa e comprometendo-se a adotar as providências necessárias para sua implantação, visando à obtenção da certificação institucional do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS.
- Planejamento Estratégico 2020-2024: as ações do programa de educação previdenciária estão diretamente relacionados com o alcance dos objetivos de: promover a educação previdenciária para os segurados, promover a valorização do servidor e promover a sustentabilidade do regime.
- Portaria nº 102/2019, que trata do Regimento Interno do ISSM: entre uma das finalidades da autarquia é de promover a Educação Previdenciária.
- Lei nº 13.846/2019: exigência de certificação e habilitação comprovada para Conselheiros, Dirigentes e Membros do Comitê de Investimentos.

Educação Previdenciária

- O programa se subdivide em duas frentes de trabalho:

Ações de diálogo com os segurados e a sociedade

Ações de capacitação de conselheiros, dirigentes e servidores do ISSM

Ações de Diálogo com os Segurados e a Sociedade

Projeto

Audiência Pública

Público

Dirigentes dos órgãos e entidades integrantes do Governo do Ente Federativo; segurados ativos e inativos do ISSM; Sociedade Civil organizada e não-organizada.

Datas

24/03 – 9h



- Objetivo: Prestação de contas do ano anterior.

Seminário Conhecendo o ISSM

Segurados ativos e inativos do ISSM

I - 17/03 – 13h
II – 20/10 - 13h



- Objetivo: prestar informações sobre a estrutura, funcionamento, gestão previdenciário a, código de ética e acesso aos benefícios previdenciários do ISSM.

Programa de Preparação para Aposentadoria

Segurados ativos que estão próximos para aposentadoria ou aposentados recentemente.

VII - 18 a 19/03 – 13h
VIII – 21 e 22/10 – 13h



- Objetivo: têm como objetivo esclarecer questões sobre a pré-aposentadoria, aposentadoria e pós-aposentadoria, preparando, assim, os participantes para uma nova fase de vida.

Grupo de Convivência Amizade e Paz

Aposentados e pensionistas inscritos

Reuniões quinzenais regulares



- Objetivo: propiciar uma melhor qualidade de vida para os segurados.

Seminário Previdência em Foco

Servidores dos órgãos de RH de Camaçari

Junho / Novembro

- Objetivo: integração e capacitação dos recursos humanos de todos os órgãos do município de Camaçari

Ações de Diálogo com os Segurados e a Sociedade

Projeto

Cartilha Previdenciária

Público

Segurados

Datas

Publicação em março

- Cartilha com os conhecimentos básicos essenciais sobre o RPPS e os benefícios previdenciários.

Cartilha Financeira

Segurados ativos e inativos do ISSM

Publicação para Março

- Cartilha com os conhecimentos básicos sobre finanças pessoais.

Programa de Educação Financeira

Segurados ativos, aposentados e pensionistas.

Programação na tabela a seguir.

- Proporcionar noções e reflexões sobre finanças e economia doméstica no ensejo de munir os interessados das boas práticas e manejos dos rendimentos que estes auferem.



| Tema | Quando | Duração | Facilitador |
|--------------------------------------|----------------------------------|---------|-------------|
| Orçamento Doméstico | Março (seminário conheça o ISSM) | 1h | Ernâni Sena |
| Inflação | Maio | 1h | Ernâni Sena |
| Fiquei endividado. E agora? | Maio | 1h | Ernâni Sena |
| Eu quero investir | Julho | 1h | Diego Silva |
| Noções básicas do mercado financeiro | Setembro | 1h | Diego Silva |




- Em razão da pandemia do COVID-19, eventos e atendimentos foram suspensos por decretos municipais expedidos em março de 2019 e Portaria nº 17/2019 de 16 de março de 2020 do ISSM.
- **Todos os eventos e atividades suspensas em razão da pandemia serão reagendados e novo calendário será divulgado oportunamente.**

Ações de Capacitação

- Entende-se por **capacitação** o processo permanente e deliberado de aprendizagem, que utiliza ações de **aperfeiçoamento e qualificação**, com o propósito de contribuir para o desenvolvimento de competências institucionais, por meio do desenvolvimento de competências individuais.
 - **Aperfeiçoamento:** processo de aprendizagem, baseado em ações de ensino aprendizagem, que atualiza, aprofunda conhecimentos e complementa a formação profissional do servidor, com o objetivo de torná-lo apto a desenvolver suas atividades, tendo em vista as inovações conceituais, metodológicas e tecnológicas;
 - **Qualificação:** processo de aprendizagem baseado em ações de educação formal, por meio do qual o servidor adquire conhecimentos e habilidades, tendo em vista o planejamento institucional e o desenvolvimento do servidor na carreira.
- A capacitação do servidor público é de grande importância e relevância para uma Administração mais eficiente. A capacitação precisa ser constante para que seja efetiva e acompanhe as modificações e alterações legais e das melhores práticas de gestão.

Ações de Capacitação

■ Cursos – Área Temática Formação Básica em RPPS

| INST. | MÊS | DATA | LOCAL | Formação básica de Regime Próprio e Gestão Previdenciária | CH | LINK CONTEÚDO | QUANT. DE SERV. | PÚBLICO-ALVO |
|-----------|-------|---|----------|---|----|--|-----------------|--|
| A DEFINIR | MARÇO |  | Camaçari | Formação básica de Regime Próprio e Gestão Previdenciária | 8h | <u>Conteúdo especificado no tempo de Referência.</u> | 30 | Conselheiros, Dirigentes e servidores (Dir. Administrativa e Financeira e Dir. Superintendência) |

■ Cursos – Área Temática Previdência

| INST. | MÊS | DATA | LOCAL | NOME | CH | LINK CONTEÚDO | QUANT. DE SERVIDORES | PÚBLICO-ALVO |
|-----------|----------|--|----------|--|-----|--|----------------------|--|
| A DEFINIR | MARÇO | 25 e 26 no turno (adiado) todo (8h às 17h) | CAMAÇARI | CONCESSÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO, COM ATUALIZAÇÃO DA EC103/2019 | 16H | <u>Conteúdo especificado no tempo de Referência.</u> | 30 | Servidores da Diretoria de Previdência, Diretoria da Superintendência e Convidados |
| A DEFINIR | NOVEMBRO | 0A DEFINIR | CAMAÇARI | REGRAS DE CONCESSÃO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS | 16H | <u>A DEFINIR</u> | 30 | Servidores do ISSM |


Ações de Capacitação

■ Cursos – Área Temática Controle Interno

| INSTITUIÇÃO | MÊS | DATA | LOCAL | NOME | CH | LINK CONTEÚDO | QUANT. | PÚBLICO-ALVO |
|-------------|-------------|---|----------|---|-----|---|--------|---|
| ENAP - EVG | MARÇO/ABRIL | A DEFINIR | EAD | GESTÃO DE RISCOS NO SETOR PÚBLICO | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/127 | 03 | 01 SERVIDOR DA CONTROLADORIA, 01 DO CONSELHO E 01 DO COMITÊ |
| ENAP - EVG | MARÇO/ABRIL | A DEFINIR | EAD | CONTROLE INSTITUCIONAL E SOCIAL DOS GASTOS PÚBLICOS | 30h | https://www.escolavirtual.gov.br/ | 03 | 02 SERVIDORES DA CONTROLADORIA, 01 DO CONSELHO 01 DO COMITÊ |
| ISSM / PMC | ABRIL |  | CAMAÇARI | GESTÃO DE RISCOS E MAPEAMENTO DE PROCESSOS | 8h | ANDRÉ LUIZ CARDOSO COELHO | 30 | CONSELHEIROS, DIRIGENTES E SERVIDORES |
| ENAP - EVG | MARÇO/ABRIL | A DEFINIR | EAD | CRITÉRIOS DO CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA | 60h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/202 | 04 | CONTROLADORIA, CONSELHO FISCAL, CHEFE DE GABINETE, 01 DIRETOR |

Ações de Capacitação

■ Cursos – Área Temática Gestão Atuarial

| INSTITUIÇÃO | ORÇ. | DIÁRIA | MÊS | DATA | LOCAL | NOME | CARGA HORÁRIA | LINK CONTEÚDO | QUANT. | PÚBLICO-ALVO |
|--|---------------------|--------|---|----------------|----------|---|---------------|---|--------|--|
| CONSULTORIA ATUARIAL | Incluso no Contrato | 0 |  | A DEFINIR | CAMAÇARI | NOÇÕES DE GESTÃO ATUARIAL | 16h | <u>a definir</u> | 30 | CONSELHEIROS, DIRIGENTES E SERVIDORES DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA |
| CNF - CONFEDERAÇÃO NACIONAL DAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS | R\$ 1.635,00 cada | 2 | JUNHO OUTUBRO | 8 A 9 1 A 2 | BRASILIA | SOLVÊNCIA E EQUACIONAMENTO DE DÉFICITS DE RPPS | 16H | https://cursoscnf.org.br/cursos/curso/223-solvencia-e-equacionamento-de-deficits-de-rpps | 03 | DIRETOR SUPERINTENDENTE, DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E 01 SERVIDOR A DEFINIR |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | MARÇO / ABRIL | | EAD | DEMONSTRATIVO DO RESULTADO DA AVALIAÇÃO ATUARIAL - DRAA | 60h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/230 | 01 | FISCAL DO CONTRATO DE CONSULTORIA ATUARIAL |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | MARÇO / ABRIL | | EAD | CENSO CADASTRAL PREVIDENCIÁRIO | 30h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/201 | 02 | RESPONSÁVEL PELO TR E 01 DIRETOR DE PREVIDÊNCIA |

Ações de Capacitação

■ Cursos – Área Temática Licitações e Contratos

| INSTITUIÇÃO | ORÇ. | DIÁRIA | MÊS | DATA | LOCAL | NOME | CH | LINK CONTEÚDO | QUANT. | PÚBLICO-ALVO |
|-------------|------|--------|-----------------|--------------------|-----------------------------|--|------|---|--------|---|
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | FORMAÇÃO DE PREGOEIROS | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/26 | | |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS | 28h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/253 | 02 | ADMINISTRADOR / CONTADORA |
| CONSULTRE | 2790 | 3 | MAIO OU OUTUBRO | 13 A 15 07 A 09 | FORTALEZA JOÃO PESSOA | TERMOS DE REFERÊNCIA E PROJETOS BÁSICOS | 21H | https://www.consultre.com.br/course/termo-de-referencia-projeto-basico-e-edital/ | 02 | 02 SERVIDORES QUE POSSAM SER REPLICADORES |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS | 40h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/25 | 5 | GESTORES E FISCAIS DE CONTRATO |
| FUNDACEM | 4500 | 0 | 2º SEMESTRE | | SALVADOR | CURSO AVANÇADO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS | 200H | https://www.fundacem.org.br/cursos/curso-avancado-de-gestao-e-fiscalizacao-de-contratos-administrativos | 02 | 02 SERVIDORES |

Ações de Capacitação

■ Cursos – Área Temática Modernização

| INSTITUIÇÃO | ORÇAM. | DIÁRIA | MÊS | DATA | LOCAL | NOME | CH | LINK CONTEÚDO | QUANT. | PÚBLICO-ALVO |
|-------------|-----------|--------|-----------|---------|-----------|--|-----|---|--------|---|
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ MARÇO | | EAD | ELABORAÇÃO DE PLANO DE DADOS ABERTOS | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/75 | 01 | 01 SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO TR |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO - CONCEITOS BÁSICOS EM GESTÃO DOCUMENTAL | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/73 | 02 | 01 SERVIDOR - ANALISTA ARQUIVOLOGIA E 01 SERVIDOR |
| CONSULTRE | 2790 CADA | 2 | JULHO | 08 A 10 | FORTALEZA | GESTÃO DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS | 24H | https://www.consultre.com.br/course/gestao-de-documentos-eletronicos/ | 02 | 01 SERVIDOR - ANALISTA ARQUIVOLOGIA E 01 SERVIDOR |

Ações de Capacitação

■ Cursos – Área Temática Ouvidoria

| INSTITUIÇÃO | VALOR | DIÁRIO A | MÊS | DATA | LOCAL | TIPO | NOME | CARGA HORÁRIA | LINK CONTEÚDO | PÚBLICO-ALVO |
|------------------------------------|-------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|---------------|---|---|
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | OUVIDORIA | GESTÃO EM OUVIDORIA | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/119 | 01 SERVIDOR PARA SUPRIR FÉRIAS DO OUVIDOR |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | OUVIDORIA | RESOLUÇÃO DE CONFLITOS APLICADA AO CONTEXTO DAS OUVIDORIAS | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/120 | 01 SERVIDOR PARA SUPRIR FÉRIAS DO OUVIDOR |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | OUVIDORIA | INTRODUÇÃO À LEI BRASILEIRA DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS | 10h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/153 | 01 SERVIDOR PARA SUPRIR FÉRIAS DO OUVIDOR |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | OUVIDORIA | REGULAMENTAÇÃO DA LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO NOS MUNICÍPIOS | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/8 | 01 SERVIDOR PARA SUPRIR FÉRIAS DO OUVIDOR |
| ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE OUVIDORES | 1964 | 3 | A DEFINIR | A DEFINIR | SÃO PAULO | OUVIDORIA | CURSO DE CAPACITAÇÃO E DE CERTIFICAÇÃO EM OUVIDORIA | 16H | http://www.abonacional.org.br/cursos/calendario# | 01 SERVIDOR PARA SUPRIR FÉRIAS DO OUVIDOR |

Ações de Capacitação

▪ Cursos – Área Temática Contábil/Financeira

| INSTITUIÇÃO | VALOR | DIÁRIA | MÊS | DATA | LOCAL | TIPO | NOME | CH | LINK CONTEÚDO | QUANT. | PÚBLICO-ALVO |
|-------------|-------|--------|-----------------------|------|-------|---------------------|---|-----|---|--------|--|
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | CONTÁBIL/FINANCEIRA | GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257 | 02 | 01 SERVIDOR COORDENAÇÃO CONTÁBIL E 01 SERVIDOR DA COORDENAÇÃO FINANCEIRA |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | CONTÁBIL | PRINCIPAIS ASPECTOS DAS MUDANÇAS DA CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO | 30h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/135 | 01 | 01 SERVIDOR COORDENAÇÃO CONTÁBIL |
| CONSULTRE | 3490 | | A DEFINIR 2º SEMESTRE | | | CONTÁBIL/FINANCEIRA | EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBIL | 28H | https://www.consultre.com.br/course/execucao-orcamentaria-financeira-e-contabil-de-forma-integrada-na-administracao-publica/ | 02 | 01 SERVIDOR COORDENAÇÃO CONTÁBIL E 01 SERVIDOR DA COORDENAÇÃO FINANCEIRA |

Ações de Capacitação

■ Cursos – Área Temática Gestão de Pessoas e Folha

| INSTITUIÇÃO | VALOR | DIÁRIO A | MÊS | DATA | LOCAL | TIPO | NOME | CH | LINK CONTEÚDO | QUANT. | PÚBLICO-ALVO |
|-------------|-------|----------|-------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------|---|-----|---|--------|---|
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | FOLHA DE PAGAMENTO | ESOCIAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS - RPPS | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/219 | 02 | 02 SERVIDORES DA COORDENAÇÃO DE PESSOAL |
| CONSULTRE | 2990 | 4 | JUNHO AGOSTO | 14 A 17 24 A 26 05 A 07 | FORTALEZA SÃO PAULO RECIFE | FOLHA DE PAGAMENTO | E-SOCIAL | 21H | https://www.consultre.com.br/course/esocial-para-orgaos-publicos-com-pratica-no-computador/ | 02 | 02 SERVIDORES EM DATAS DIFERENTES DA COORDENAÇÃO DE PESSOAL |
| CONSULTRE | 2790 | 3 | JUNHO SETEMBRO DEZEMBRO | 22 A 24 03 A 05 23 A 25 02 A 04 | JOÃO PESSOA FORTALEZA SÃO PAULO | FOLHA DE PAGAMENTO | FOLHA DE PAGAMENTO | 21H | https://www.consultre.com.br/course/folha-de-pagamento-do-funcionalismo-publico/ | 02 | 02 SERVIDORES EM DATAS DIFERENTES DA COORDENAÇÃO DE PESSOAL |
| ENAP - EVG | 0 | 0 | ATÉ JUNHO | | EAD | GESTÃO DE PESSOAS | GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS E PLANO DE CARREIRA | 20h | https://www.escolavirtual.gov.br/curso/78 | 01 | 01 SERVIDORES RESPONSÁVEL PELA GESTÃO DE PESSOAS |

Ações de Capacitação

■ Eventos/Congressos – Aperfeiçoamento

REUNIÕES CONAPREVE

| ASSOCIAÇÃO | EVENTO | MÊS | DATA | LOCAL | QUANT. SERVIDORES | SERVIDORES |
|------------|--|----------|---------|------------------|-------------------|--|
| ANEPREM | Seminário sobre Aplicação da Reforma da Previdência pelos municípios brasileiros | JANEIRO | 29 | Brasília-DF | 2 | DIRETORA DE PREVIDÊNCIA E 01 SERVIDOR |
| ABIPEM | 2º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS | MARÇO | 11 a 13 | Florienópolis SC | 6 | DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, GESTOR DE RECURSOS, 01 CONSELHEIRO E 03 SERVIDORES* |
| ABIPEM | 53º Congresso Nacional da ABIPEM | JUNHO | NI | Fortaleza - CE | 6 | 02 DIRETORES, 04 SERVIDORES* |
| APEPREM | XIX Encontro Temático Jurídico/Financeiro | SETEMBRO | NI | NI | 3 | 01 DIRETOR E 02 SERVIDORES DA ASSESSORIA JURÍDICA |
| ABRHBA | 14º Congresso de Gestão de Pessoas | OUTUBRO | NI | Salvador-BA | 4 | 04 SERVIDORES |
| ABIPEM | 8º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS'S | NOVEMBRO | NI | NI | 3 | 03 CONSELHEIROS |
| ANEPREM | 19º Congresso Nacional de Previdência ANEPREM | NOVEMBRO | NI | RIO DE JANEIRO | 6 | 02 DIRETORES E 04 SERVIDORES* |

Não divulgado a agenda 2020 nos sites.

*A definição dos servidores alocados dependerá da temática da programação dos eventos.

Ações de Capacitação

- O Conaprev é uma entidade associativa com personalidade jurídica de direito privado, sem fins lucrativos e sem finalidade política ou religiosa, representativa dos dirigentes dos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Tem por objetivo o fortalecimento e aperfeiçoamento dos Regimes Próprios de Previdência Social, buscando assegurar sua sustentabilidade.
- É fundamental a participação do ISSM nas discursões do CONAPREV e decidido a participação de 2 diretores nas reuniões.
- **Datas em 2020:**
 - 16 E 17/04/2020
 - 20 E 21/08/2020
 - 19 E 20/11/2020

Ações de Capacitação

- **Solicitações não incluídas previamente na programação:**
- O ISSM incentiva os servidores a realização de cursos e participação em eventos além dos já programados, desde que solicitado com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias se tiver custo e 30 (trinta) dias sem custo mas que precise de abono de horas. A aprovação dependerá de dotação orçamentária, correlação com as funções desempenhadas e demanda de atividades.
 - As solicitações deverão ser realizadas via FORMULÁRIO, assinado pelo respectivo diretor e direcionadas a área de Gestão de Pessoas da Coordenação Administrativa. O formulário possui informações como: as datas, carga horária, instituição, custo, curso, ementa e justificativa.



INSTITUTO DE SEGURIDADE DO SERVIDOR MUNICIPAL
CAMAÇARI - BAHIA

Elaborado por: Andrea Barbosa, Milena Tavares e Ana Clara Almeida

Aprovado pela Diretoria Executiva



<http://www.issm.camacari.ba.gov.br>



/issmpmc



/issm.camacari

Instituto de Seguridade do Servidor Municipal - ISSM
Rua Francisco Drumond, S/N, Centro Administrativo.
CEP. 42.800-970. Camaçari - Bahia - Brasil
Tel +55 71 3621-6632